



## Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)

**Stellenumfang:** Voll- oder Teilzeit (20 bis 39 Stunden Stunden)

**Vertragsart:** Befristet mit Option auf Übernahme

**Beginn:** ab sofort

**Stellen-ID:** 25170

**Eingruppierung:** Anlage 02, Gruppe 06B bis 05C

**Arbeitsort:** Caritas-Zentrum Miesbach, Franz-u.-Joh.-Wallach-Straße  
12, 83714 Miesbach

**Simone Amann**

E: simone.amann@  
caritasmuenchen.de

T: 08025 / 2806-0

### Wir sind...

als Caritas Zentrum Miesbach Anbieter sozialer Dienstleistungen für den gesamten Landkreis Miesbach mit nahezu 100.000 Einwohnern. Dies beinhaltet unter anderem Pflege, Beratung und Begleitung in den Bereichen Sucht- und psychische Erkrankungen, soziale Beratung, Flüchtlings- und Integrationsberatung, ein Mehrgenerationenhaus, Betreuung in Kindertagesstätten, sowie Schuldner- und Insolvenzberatung. Das Caritas Zentrum Miesbach ist darüber hinaus Anlaufstelle für jegliche soziale Problemsituationen.

### Sie sind verantwortlich für...

- die allgemeine Verwaltung und deren Organisation in der Einrichtung
- den persönlichen und telefonischen Kontakt mit Bewohnerinnen, Angehörigen und Besuchern
- die Zuarbeit zur und Unterstützung der Einrichtungsleitung
- die Kassen- und Belegführung der Einrichtung sowie die Erstellung von Ausgangsrechnungen
- die Vorarbeiten für die Buchhaltung mit Hilfe von SAP
- die Zuarbeit und Unterstützung der Kreisgeschäftsführung und der Fachdienste

### Wir freuen uns auf Sie, weil Sie...

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation mitbringen



- bereits Berufserfahrung im Bereich der Verwaltung sammeln konnten
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Officeprodukten besitzen
- teamfähig und flexibel sind
- aktiv und freundlich auf Ihre Mitmenschen zugehen sowie eine zielgerichtete, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise pflegen
- eine Offenheit gegenüber digitalen Arbeitsweisen mitbringen
- sich mit den Zielen und Werten der Caritas identifizieren und die Bereitschaft zeigen, diese im Berufsalltag zu praktizieren und zu leben

## Bei uns erwartet Sie...

- eine attraktive AVR-Vergütung (angelehnt an den TVöD) mit überdurchschnittlichen Sozialleistungen wie arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge, Krankenzusatzversicherung, Jobticket, Zuschuss zu den vermögenswirksamen Leistungen, 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche) sowie bis zu drei Besinnungs- und fünf Fortbildungstage
- ein sicherer Arbeitsplatz bei einem großen Träger mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten
- eine verantwortungsvolle Aufgabe, bei der sich Familie und Beruf gut miteinander vereinbaren lassen
- persönliche und berufliche Weiterentwicklung unter anderem durch unser verbandseigenes Institut für Bildung und Entwicklung
- viel Raum für Kreativität, Gestaltung und Mitbestimmung
- weitere Arbeitgeber-Leistungen und Benefits, die Sie [hier](#) finden

## Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns!

Die Inklusion von Menschen mit Behinderung entspricht unserem Selbstverständnis. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Sie aufgrund der geltenden Datenschutzgrundverordnung bitten, sich online über unser Bewerbungssystem zu bewerben.